Д О Г О В І Р № 309
про співпрацю в галузі освітньої діяльності

м. Київ "04" 05 2018 року

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація, що діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», далі по тексту – Адміністрація, в особі Голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Гаряги Олега Олександровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» з однієї сторони, та Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», далі по тексту – Заклад вищої освіти, в особі ректора Курка Миколи Нестеровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі по тексту – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

І. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Співробітництво Сторін у сфері комплексної перепідготовки кадрів та проведення практики здобувачів вищої освіти.

1.2. Відповідно до умов цього Договору Адміністрація зобов`язується безоплатно забезпечувати проходження практики здобувачів вищої освіти Академії в апараті Адміністрації та її структурних підрозділах, державних установах та організаціях, а Заклад вищої освіти, в свою чергу, за свій рахунок зобов`язується організовувати перепідготовку спеціалістів, направлених на навчання Адміністрацією.

ІІ. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Для досягнення мети Договору Сторони зобов'язуються:

2.1. Здійснювати обмін інформацією щодо предмету Договору, яка не є конфіденційною.

2.2. Визначати та погоджувати порядок, термін та етапи спільної діяльності.

2.3. Проводити науково-практичні конференції.

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ

3.1. Адміністрація зобов'язується:

3.1.1. Приймати здобувачів вищої освіти на практику в кількості 30 (тридцяти) осіб на рік.

3.1.2. Згідно з навчальним планом Закладу вищої освіти організовувати навчальну та виробничу практику здобувачів вищої освіти в апараті Адміністрації та її структурних підрозділах, державних установах та організаціях.

3.1.3. Сприяти в організації працевлаштування випускників денної форми навчання Закладу вищої освіти відповідно до отриманої кваліфікації на конкурсних засадах.

3.1.4. Сприяти Закладу вищої освіти у створенні спецкабінетів та лабораторій.

3.2. Адміністрація має право:

3.2.1. Направляти до Закладу вищої освіти на перепідготовку, абітурієнтів, спеціалістів, фахівців.

3.2.2. Проводити на базі Закладу вищої освіти лекції за погодженням з Закладом вищої освіти.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

4.1.Заклад вищої освіти зобов'язується:

4.1.1. Забезпечити необхідні умови здобувачам вищої освіти для набуття відповідних знань, умінь, навичок, визначених для освітніх рівнів, бакалавра, магістра.

4.1.2. За направленням Адміністрації організовувати перепідготовку спеціалістів за рахунок Закладу вищої освіти в кількості 2 (двох) осіб щорічно.

4.1.3. Забезпечувати Адміністрацію довідковими матеріалами про правила прийому, навчально-виробничий процес та наукову підготовку у Закладі вищої освіти та його підрозділах.

4.2. Заклад вищої освіти має право:

4.2.1. Відповідно до графіку навчального процесу направляти студентів для проходження практики на базі Адміністрації.

V. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Всі спори щодо виконання Договору вирішуються шляхом переговорів.

5.2.. При неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, вони вирішуються в судовому порядку відповідно до законодавства України.

VI. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Даний Договір носить безоплатний (не грошовий) характер.

6.2. Сторони мають право згадувати в своїх рекламних та інформаційних матеріалах про їхнє співробітництво.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Договір укладений строком на 4 роки і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

7.2. Договір може бути розірваний кожною зі Сторін достроково з попередженням іншої Сторони за три місяці.

7.3. Після закінчення терміну Договору, за відсутності заперечень Сторін, дія Договору продовжується на той же строк.

7.4. Цей Договір складено українською мовою у двох однакових примірниках для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

7.5. Умови цього Договору можуть буди доповнені або змінені тільки за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

7.6. Всі додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємними частинами і є чинними, якщо укладені у письмовій формі і підписані Сторонами.

7.7. Відносини Сторін, що не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

7.8. Усі повідомлення, пропозиції та відповіді на них за цим Договором вважаються поданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом, факсимільним зв`язком з підтвердженням про отримання чи доставлені кур`єром за адресами, зазначеними в Договорі.

VIII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація вул. Б.Хмельницького, 24 м.Київ , 01030	ПрАТ «ВНЗ «МАУП» вул. Фрометівська, 2, м.Київ 03039 р/р 26008040388001 в АТ "ТАСКОМБАНК" МФО 339500, ЄДРПОУ 00127522
Голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації _____ Гаряга О.О. (підпис) М. П.	Ректор МАУП _____ М.Н.Курко (підпис) М. П.